

Privacy beleid Sammen Coöperatie U.A.

Artikel 1. Definities

- 1.1. In dit privacy beleid worden de volgende definities gebruikt:
- a. Sammen: de gebruiker van dit privacy beleid: Sammen Coöperatie U.A., ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder KvK-nummer 55659756, kantoorhoudende aan de Ribeslaan 1, 7313 GT, te Apeldoorn.
 - b. klant: de betrokkene zijnde de contactpersoon van het bedrijf die een overeenkomst met Sammen is aangegaan of mogelijkwils wil aangaan;
 - c. betrokkene: de natuurlijke persoon van wie door Sammen persoonsgegevens worden verwerkt;
 - d. overeenkomst: de overeenkomst tussen Sammen en de klant;
 - e. medewerker: de betrokkene zijnde de werknemer of cliënt van het bedrijf waarmee Sammen een overeenkomst is aangegaan en die door middel van een coaching traject door Sammen wordt begeleid dan wel die deelneemt aan een training die door Sammen wordt gegeven;
 - f. website: de website www.sammen.nl en de daarbij behorende mobiele applicatie die door Sammen wordt beheerd;
 - g. persoonsgegevens: gegevens waarmee een natuurlijke persoon geïdentificeerd kan worden.

Artikel 2. Persoonsgegevens

- 2.1. Voor Sammen is een zorgvuldige omgang met persoonsgegevens van groot belang. Ten aanzien van de verwerking van persoonsgegevens handelt Sammen volgens de toepasselijke wet- en regelgeving.
- 2.2. Sammen gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens en behandelt deze vertrouwelijk.
- 2.3. Sammen verzamelt persoonsgegevens van de betrokkene wanneer de betrokkene of de klant deze persoonsgegevens (al dan niet via de website) aan Sammen verstrekt.
- 2.4. Sammen verwerkt de volgende persoonsgegevens van de klant:
- a. voor- en achternaam van de contactpersoon van de klant;
 - b. adres van de contactpersoon van de klant;
 - c. postcode en woonplaats van de contactpersoon van de klant;
 - d. e-mailadres van de contactpersoon van de klant;
 - e. telefoonnummer van de contactpersoon van de klant;
 - f. IP-adres;
- 2.5. Sammen verwerkt de volgende persoonsgegevens van medewerkers en cliënten:
- a. voor- en achternaam van de medewerker en evt. van gezinsleden van de medewerker;
 - b. adres van de medewerker;
 - c. postcode en woonplaats van de medewerker;
 - d. e-mailadres van de medewerker;
 - e. telefoonnummer van de medewerker;
 - f. bankrekeningnummer van de medewerker;
 - g. Burgerservicenummer van de medewerker en evt. van gezinsleden van de medewerker;
 - h. geboortedatum van de medewerker en evt. van gezinsleden van de medewerker;
 - i. geslacht van de medewerker en evt. van gezinsleden van de medewerker;
 - j. financiële situatie / gegevens van de medewerker en evt. van gezinsleden van de medewerker.

- 2.6. Sammen verwerkt geen bijzondere persoonsgegevens van betrokkenen.
- 2.7. De website en/of dienst heeft niet de intentie gegevens te verzamelen over betrokkenen die jonger zijn dan 16 jaar. Tenzij zij toestemming hebben van ouders of voogd. Sammen kan echter niet controleren of een betrokkene ouder dan 16 is. Sammen raadt ouders dan ook aan betrokken te zijn bij de online activiteiten van hun kinderen, om zo te voorkomen dat er gegevens over kinderen verzameld worden zonder ouderlijke toestemming. Als de betrokkene er van overtuigd is dat Sammen zonder die toestemming persoonlijke gegevens heeft verzameld over een minderjarige, dan dient de betrokkene contact op te nemen met Sammen middels de contactgegevens opgenomen in artikel 9.1 en dan zal Sammen de verwerking beëindigen en de persoonsgegevens verwijderen.

Artikel 3. Grondslag en doeleinden van de verwerking

- 3.1. De grondslag van de verwerking van de persoonsgegevens is het uitvoeren van de overeenkomst of, op verzoek van de betrokkene, het nemen van precontractuele maatregelen of toestemming van betrokkene.
- 3.2. Sammen verzamelt en verwerkt de persoonsgegevens die zij zelf heeft verzameld voor de volgende doeleinden:
 - a. het in behandeling nemen van een vraag en/of opmerking van de betrokkene;
 - b. het uitbrengen van een offerte;
 - c. het tot stand komen van de overeenkomst;
 - d. het uitvoeren van het financiële coaching traject;
 - e. om contact met de betrokkene op te kunnen nemen i.v.m. de uitvoering van de overeenkomst;
 - f. om te voldoen aan administratieve plichten;
 - g. voor het versturen van een factuur;
 - h. het voldoen aan wet- en regelgeving;
 - i. om de website en de dienstverlening van Sammen te verbeteren.
 - j. het genereren van algemene statistieken over het gebruik van de website
- 3.3. De verstrekking van de naam, adres, telefoonnummer en van het e-mailadres van de betrokkene is een contractuele verplichting. Zonder de naam, adres, telefoonnummer en e-mailadres kan geen overeenkomst tot stand komen.
- 3.4. Sammen verwerkt de persoonsgegevens die zij van de betrokkenen heeft ontvangen voor de doeleinden die volgen uit de overeenkomst.
- 3.5. Sammen kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor de wijze waarop de klant persoonsgegevens verzamelt.
- 3.6. Het is de verantwoordelijkheid van de klant om de medewerker bij de verstrekking van de persoonsgegevens de vereiste informatie te verstrekken zoals volgt uit de AVG.
- 3.7. Sammen maakt geen gebruik van geautomatiseerde besluitvorming.
- 3.8. Sammen zal de persoonsgegevens niet langer bewaren dan strikt nodig is om de doelen te realiseren, zoals omschreven in artikel 3.2, waarvoor de persoonsgegevens worden verwerkt.
- 3.9. Sammen verwerkt alleen de persoonsgegevens die minimaal noodzakelijk zijn voor de bestaande doeleinden. Sammen streeft naar minimale gegevensverwerking.
- 3.10. Sammen zal de persoonsgegevens niet verwerken voor andere doeleinden dan hierboven omschreven.

Artikel 4. Wissen van persoonsgegevens

- 4.1. Sammen zal persoonsgegevens zonder onredelijke vertraging verwijderen uit zijn systemen o.a. indien:

- a. de persoonsgegevens niet langer nodig zijn voor de doeleinden waarvoor zij zijn verwerkt;
 - b. de betrokkene bezwaar maakt tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens en dit bezwaar terecht is;
 - c. de persoonsgegevens onjuist of achterhaald zijn.
- 4.2. Sammen is niet verplicht persoonsgegevens te wissen indien sprake is van een van de in de wet omschreven situaties waarbij het “recht op vergetelheid” niet van toepassing is.

Artikel 5. Verstrekken van persoonsgegevens aan derden

- 5.1. Sammen zal de persoonsgegevens van de betrokkene niet eerder aan derden verstrekken, dan indien:
- a. Sammen daarvoor uitdrukkelijk voorafgaande toestemming heeft verkregen van de betrokkene;
 - b. een van de wettelijke grondslagen van toepassing is waarop het verstrekken van persoonsgegevens aan een derde is toegestaan;
 - c. het noodzakelijk is voor het uitvoeren van de overeenkomst;
- 5.2. De betrokkene kan zijn toestemming om persoonsgegevens aan derden te verstrekken te allen tijde intrekken.

Artikel 6. Inzagerecht, recht op overdraagbaarheid, rectificatie en verwijderen

- 6.1. Op verzoek verleent Sammen aan de betrokkene toegang tot alle persoonsgegevens die Sammen van hem bijhoudt en verstrekt Sammen de betrokkene kosteloos een kopie van deze gegevens in een dergelijke vorm zodat de betrokkene zelf de persoonsgegevens aan een derde kan verstrekken.
- 6.2. Sammen biedt de betrokkene de mogelijkheid om kosteloos eventueel onjuiste gegevens die Sammen van hem bijhoudt te laten corrigeren of te verwijderen.
- 6.3. Het verzoek tot toegang, wijziging of verwijdering van gegevens kan schriftelijk of via de e-mail bij Sammen worden ingediend, zie artikel 9.1 voor de contactgegevens van Sammen. Sammen reageert zo spoedig mogelijk op een dergelijk verzoek en in ieder geval binnen 4 weken.

Artikel 7. Bezwaar

- 7.1. De betrokkene kan bij Sammen bezwaar maken tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens indien hij daarvoor gezien zijn specifieke situatie een goede reden voor heeft. Nadat Sammen het bezwaar van de betrokkene heeft ontvangen, stopt Sammen met de verwerking van de persoonsgegevens van de betrokkene, tenzij Sammen bij de verwerking van persoonsgegevens gerechtvaardigde belangen heeft die zwaarder wegen dan het belang van de betrokkene.

Artikel 8. Recht van beperking

- 8.1. Indien door de betrokkene een verzoek is ingediend i.v.m. het aanpassen, aanvullen of wissen van zijn persoonsgegevens of een bezwaar is ingediend i.v.m. de verwerking van zijn persoonsgegevens en het in behandeling nemen, verwerken en uitvoeren van dit verzoek of dat bezwaar enige tijd duurt, dan kan de betrokkene Sammen verzoeken de verwerking van zijn persoonsgegevens te beperken.

Artikel 9. Contact

- 9.1. Voor vragen over de wijze waarop Sammen persoonsgegevens verwerkt, het intrekken van een toestemming i.v.m. het verwerken van persoonsgegevens, inzage in persoonsgegevens die Sammen van de betrokkene verwerkt, verzoek om een kopie van zijn persoonsgegevens, het verzoek tot wijziging of verwijdering van zijn persoonsgegevens, het verzoek tot het beperken van de verwerking van zijn persoonsgegevens of het indienen van bezwaar tegen de verwerking van zijn persoonsgegevens, kan de betrokkene via onderstaande contactgegevens contact opnemen met Sammen.

Contactgegevens:

Sammen Coöperatie U.A.

Adres: Ribeslaan 1
Postcode/plaats: 7313 GT Apeldoorn
E-mailadres: info@sammen.nl
Telefoonnummer: 088 660 62 00

- 9.2. Indien Sammen op verzoek van de betrokkene persoonsgegevens van de betrokkene corrigeert, aanvult of verwijdert of de verwerking van de persoonsgegevens beëindigt of beperkt of een ingetrokken toestemming heeft verwerkt, dan stelt Sammen de betrokkene daarvan op de hoogte.

Artikel 10. Beveiligingsmaatregelen

- 10.1. Om inzage van persoonsgegevens door onbevoegden, verlies, diefstal en onrechtmatig gebruik van persoonsgegevens te voorkomen, heeft Sammen verschillende beveiligingsmaatregelen getroffen, waaronder maatregelen tegen ongeoorloofde toegang, gebruik, wijziging, onrechtmatige en onbedoelde vernietiging en onbedoeld verlies van de persoonsgegevens.
- 10.2. Gegevens die via de website aan Sammen worden verstrekt, zijn versleuteld. Sammen beveiligd haar computersystemen door in te loggen via een VPN-verbinding op een remote desktop.
- 10.3. Sammen waarborgt dat alleen gebruikers van persoonsgegevens toegang hebben tot de persoonsgegevens voor zover dit noodzakelijk is voor hun taakuitoefening.
- 10.4. Iedere gebruiker van persoonsgegevens heeft een strikte geheimhoudingsplicht van alle persoonsgegevens waarvan hij of zij op grond van die toegang kennisneemt.
- 10.5. Tot het bestand kan uitsluitend via autorisatie toegang worden verkregen door middel van een beveiligde inlog op een remote desktop.

Artikel 11. Privacy beleid van derden

- 11.1. Dit privacy beleid is niet van toepassing op websites van derden, zoals social media websites, die door middel van links met de website zijn verbonden. Sammen aanvaardt geen enkele verantwoordelijkheid of aansprakelijkheid met betrekking tot de wijze waarop deze websites omgaan met persoonsgegevens. Voor meer informatie over de wijze waarop deze derden met persoonsgegevens e.d. omgaan, dient het privacy beleid van de betreffende website geraadpleegd te worden.

Artikel 12. Wijzigingen

- 12.1. Sammen behoudt zich het recht voor om eenzijdig wijzigingen aan te brengen in dit privacy beleid. Op de website staat de nieuwste versie van het privacy beleid van Sammen.

Artikel 13. Datalek

- 13.1. Indien zich bij Sammen een beveiligingsincident heeft voorgedaan waarbij persoonsgegevens van gevoelige aard zijn gelekt of waardoor om een andere reden sprake is van een ernstig nadelig gevolg voor de bescherming van de verwerkte persoonsgegevens, dan zal Sammen daarvan, indien mogelijk, binnen 72 uur na constatering van het datalek melding maken bij de Autoriteit Persoonsgegevens en handelen conform de Beleidsregels Meldplicht datalekken van de Autoriteit Persoonsgegevens.
- 13.2. Indien er sprake is van een datalek bij Sammen dat ongunstige gevolgen heeft voor de persoonlijke levenssfeer van de betrokkene, dan stelt Sammen de betrokkene daarvan onverwijld op de hoogte.

Artikel 14. Cookies

- 14.1. Sammen gebruikt functionele en analytische cookies.
- 14.2. Een cookie is een klein tekstbestand dat bij het eerste bezoek aan de website wordt opgeslagen in de browser van het device van de betrokkene.
- 14.3. Sammen plaatst enkel tracking cookies indien de betrokkene voorafgaand aan het bezoek aan de website toestemming heeft gegeven voor het plaatsen van tracking cookies. Voordat de betrokkene toestemming heeft verleend voor tracking cookies, zullen alleen functionele en analytische cookies worden geplaatst die geen gevolgen hebben voor de privacy van de betrokkene.
- 14.4. De betrokkene kan zich afmelden voor cookies door zijn internetbrowser op een dergelijke wijze in te stellen dat deze geen cookies meer opslaat. Daarnaast kan de betrokkene ook alle informatie die eerder is opgeslagen via de instellingen van zijn browser verwijderen. Meer informatie omtrent het in- en uitschakelen en het verwijderen van cookies kan de betrokkene vinden in de instructies en/of met behulp van de Help-functie van zijn browser. Functionele cookies zijn noodzakelijk voor het correct functioneren van een website. Wanneer de betrokkene functionele cookies verwijdert, dan kan dat gevolgen hebben voor het correct functioneren van de website en is het mogelijk dat Sammen zijn dienst niet of niet naar behoren kan verlenen.

14.5. Soorten cookies en doelen:

De partij die de cookie plaatst	Het soort cookie	Het doel waarvoor de cookie wordt geplaatst
Sammen	Functionele cookie	Functionele cookies zorgen ervoor dat de website naar behoren functioneert. Deze cookies worden bijvoorbeeld gebruikt zodat de betrokkene kan inloggen op de website. Met functionele cookies kan de website de betrokkene herkennen wanneer de betrokkene de website weer bezoekt. Dit is handig zodat de betrokkene niet steeds opnieuw hoeft in te loggen op de website bij een nieuw websitebezoek.
Sammen ten behoeve van het gebruik van Google Analytics	Analytische cookie	Door het gebruik van analytische cookies kan Sammen zien op welke wijze de betrokkene de website gebruikt en kan Sammen op basis daarvan de website verbeteren. Analytische cookies worden niet met derden gedeeld, worden niet door derden gebruikt en worden niet gekoppeld aan de naam of het e-mailadres van de betrokkene. Sammen heeft Google Analytics op een dergelijke wijze ingesteld dat bezoekers van de website anoniem blijven.

Artikel 15. Klacht indienen

- 15.1. Indien de betrokkene van mening is dat de verwerking van persoonsgegevens door Sammen niet in overeenstemming is met dit privacy beleid en/of met de toepasselijke wet- en regelgeving, dan kan de betrokkene een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens.